

วันที่รับเอกสาร.....เวลา.....

ผู้รับเอกสาร.....

แบบฟอร์มเสนอเพื่อขอบรรจุระเบียบวาระ
การประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

1. ชื่อวาระ เรื่อง

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ/ผู้นำเสนอ

3. ความเดิม/เรื่องเดิม/สถานการณ์ปัจจุบัน

ความเดิม/เรื่องเดิม

.....
.....
.....

สถานการณ์ปัจจุบัน

.....
.....
.....

4. เหตุผลความจำเป็น ในการเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ (ระบุให้ชัดเจน)

.....
.....

5. ประเด็นที่นำเสนอ

เพื่อทราบ

เพื่อพิจารณา

1) เห็นชอบ

2) อนุมัติ

3) อื่นๆ (โปรดระบุ).....

อื่นๆ (โปรดระบุ)

6. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ร่างเดิม/ข้อบังคับ/ระเบียบ) ที่จำเป็น

.....
.....

7. เอกสารประกอบวาระการประชุม

ไม่มี

มี จำนวน ฉบับ

เอกสารแนบประกอบวาระ ดังนี้

1.

2.

3.

ลงชื่อ

(.....)

ผู้เสนอวาระ